



DEMANDE AU PROGRAMME D'AIDE AU DÉPLACEMENT

205, rue Hawkins, bureau 101, Whitehorse (Yukon) Y1A 1X3

867-633-7890 ou 1-800-661-0555 • LotteriesYukon@yukon.ca • lotteriesyukon.com/fr

Pour profiter du financement du Programme d'aide au déplacement, vous devez faire parvenir votre demande à Loteries Yukon dans les trente (30) jours civils suivant la fin de la compétition, du concours ou de la performance artistique visé. Les demandes doivent respecter les lignes directrices du Programme.

RENSEIGNEMENTS SUR LE DEMANDEUR

Pour être admissible, l'organisme qui régit le sport ou l'organisme sans but lucratif (OSBL) yukonnais doit se conformer à la *Loi sur les sociétés* du Yukon. Cette exigence ne s'applique pas aux écoles secondaires.

| | |
|--|---------------|
| NOM DE L'ORGANISME QUI RÉGIT LE SPORT OU DE L'OSBL | |
| NOM DE L'ORGANISME AFFILIÉ OU DE L'ÉQUIPE | |
| ADRESSE POSTALE | VILLAGE/VILLE |
| | CODE POSTAL |
| PERSONNE-RESSOURCE | POSTE/TITRE |
| TÉLÉPHONE (JOUR) | COURRIEL |

LISTE DES PARTICIPANTS ET DES ACCOMPAGNATEURS

Pour calculer le montant du financement, Loteries Yukon tient compte de l'admissibilité des participants et accompagnateurs, du kilométrage parcouru au Yukon (le cas échéant) et des déplacements à l'extérieur du territoire. Si votre demande est approuvée, vous recevrez un rapport détaillant ce calcul. Tous les fonds seront versés à l'organisme qui régit le sport.

Les accompagnateurs comprennent les entraîneurs et les surveillants. Le nombre d'accompagnateurs admissibles à un financement dépend du nombre de participants admissibles et des ratios suivants :

Un accompagnateur pour 20 adultes ou moins

Un accompagnateur pour 10 jeunes ou moins

*** Veuillez fournir uniquement les renseignements sur les participants admissibles à un financement dans le cadre de l'événement.** Nous savons qu'il est possible que d'autres personnes voyagent avec votre groupe, mais Loteries Yukon n'a besoin que des renseignements concernant les participants admissibles à un financement. Veuillez vérifier que tous les participants énumérés sont membres de l'organisme.

LISTE DES PARTICIPANTS ET ACCOMPAGNATEURS ADMISSIBLES

| | | | | |
|-------------|-------------|--------|-------|-----------------------|
| PRÉNOM | | NOM | | LOCALITÉ DE RÉSIDENCE |
| | | | | |
| PARTICIPANT | SURVEILLANT | ADULTE | JEUNE | |
| PRÉNOM | | NOM | | LOCALITÉ DE RÉSIDENCE |
| | | | | |
| PARTICIPANT | SURVEILLANT | ADULTE | JEUNE | |
| PRÉNOM | | NOM | | LOCALITÉ DE RÉSIDENCE |
| | | | | |
| PARTICIPANT | SURVEILLANT | ADULTE | JEUNE | |
| PRÉNOM | | NOM | | LOCALITÉ DE RÉSIDENCE |
| | | | | |
| PARTICIPANT | SURVEILLANT | ADULTE | JEUNE | |
| PRÉNOM | | NOM | | LOCALITÉ DE RÉSIDENCE |
| | | | | |
| PARTICIPANT | SURVEILLANT | ADULTE | JEUNE | |

* Si vous avez besoin de plus d'espace, veuillez joindre une autre page.



DEMANDE AU PROGRAMME D'AIDE AU DÉPLACEMENT

205, rue Hawkins, bureau 101, Whitehorse (Yukon) Y1A 1X3

867-633-7890 ou 1-800-661-0555 • LotteriesYukon@yukon.ca • lotteriesyukon.com/fr

ÉVALUATION DU RENDEMENT

Comment la participation à l'événement a-t-elle contribué au développement du participant? (Vous pouvez cocher plus d'une réponse.)

Le participant a pu poursuivre le développement de ses compétences ou mettre en pratique ses capacités athlétiques (ex. acquisition de nouvelles compétences, atteinte d'un nouveau record personnel).

Veillez expliquer :

La participation à une compétition de plus haut calibre a montré que l'équipe ou le participant devait encore développer ou améliorer ses compétences ou ses capacités athlétiques.

Veillez expliquer :

Autre : _____

AIDE-MÉMOIRE

Les critères suivants doivent être remplis au moment de soumettre le formulaire de demande :

L'événement figure dans le plan de déplacements approuvé [à partir de l'année financière 2020-2021].

Le formulaire de demande est dûment rempli et signé.

Le demandeur a fourni des renseignements sur l'événement : copie du formulaire d'inscription et information tirée du site Web (date, lieu, type d'événement, etc.) ou de l'affiche de l'événement.

Tous les participants sont des membres de l'organisme.

Le demandeur a rempli la liste des participants (en indiquant seulement les participants admissibles).

La demande montre qu'un processus de sélection a eu lieu préalablement à toute performance artistique lors d'un événement (le cas échéant).

La demande contient une preuve de participation pour tous les participants admissibles, comme une carte de pointage ou une feuille de jeu, une liste de résultats, une liste des arbitres du tournoi ou un rapport de sélection.

La demande s'accompagne des photos numériques haute résolution de tous les participants à l'événement, envoyées par courriel à : lotteriesyukon@yukon.ca.

La demande prévoit une preuve de reconnaissance envers Loteries Yukon, ex. remerciements publiés dans les médias sociaux ou ajout du logo de Loteries Yukon sur le site Web de l'organisme.

Veuillez noter que tous les fonds sont versés à l'organisme qui régit le sport ou, s'il n'y en a pas, à l'OSBL.

Je confirme avoir lu les lignes directrices du Programme d'aide au déplacement et déclare que les renseignements contenus dans le présent formulaire sont exacts; que l'organisme n'a aucune dette envers le gouvernement du Yukon; et que si la demande est approuvée, la totalité des fonds seront utilisés aux fins prévues.

NOM

POSTE/TITRE

SIGNATURE*

DATE

* Signature du directeur enregistré de l'organisme qui régit le sport ou, s'il n'y en a pas, du directeur de l'OSBL, ou encore de la direction de l'école

IMPRIMER

Les renseignements personnels sont recueillis en vertu du *Règlement concernant les loteries publiques* aux seules fins d'administration du Programme d'aide au déplacement.

Pour plus d'information, veuillez communiquer avec **Loteries Yukon** au **633-7890** ou (sans frais au Yukon) au **1-800-661-0555**.